

**PLANUL DE ACȚIUNI PE ANUL 2011 PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR CUPRINSE ÎN
PROGRAMUL DE GUVERNARE 2009 – 2012, LA NIVELUL JUDEȚULUI ILFOV**

Nr. crt (obiectiv)	Obiectiv/Acțiune	Entitatea implicată în realizare	Persoană responsabilă	Termen de finalizare
0	1	2	3	4
Capitolul 3. Politica fiscal -bugetară				
3.1	<p><i>Realizarea planului de încasări transmis de Agenția Națională de Administrare Fiscală</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Creșterea gradului de conformare voluntară a contribuabililor în plata obligațiilor către bugetul general consolidat <ul style="list-style-type: none"> - actualizarea informațiilor privind contribuabilii inactivi - transmiterea către organele inspecției fiscale a listei contribuabililor inactivi cu obligații restante la bugetul consolidat al statului - înștiințarea contribuabililor care nu au plătit obligațiile declarate împreună cu decizia de calcul a obligațiilor accesorii - punctajul periodic al obligațiilor de plată cu evidența contribuabililor - transmiterea către organele de inspecție fiscală a listei contribuabililor care nu și-au îndeplinit obligațiile de plată declarate și a celor care au stabilit eronat obligațiile bugetare • Reducerea arieratelor fiscale prin creșterea gradului de recuperare a creanțelor fiscale prin aplicarea generalizată a modalităților de executare silită <ul style="list-style-type: none"> - transmiterea în executare silită a obligațiilor declarate și neachitate prin plăți voluntare - declanșarea procedurii de executare silită a debitelor rău-platnicilor prin comunicarea actelor administrative fiscale legale 	Direcția Generală a Finanțelor Publice Ilfov	Director Executiv Director ExecutivAdjunct Șefi administrații Șeful biroului de Metodologie și asistență contribuabili Șefi servicii Registru contribuabili, declarații fiscale și bilanțuri persoane fizice și juridice Șefi servicii Evidență pe pătitori persoane juridice și fizice Șefi servicii de Colectare și executare silită Șef serviciu Juridic Trezorier Șef Șef serviciu Coordonare și monitorizare a colectării veniturilor bugetare	Permanent cu raportare trimestrială

	<ul style="list-style-type: none"> - aplicarea modalităților de executare silită prin înființarea de popriri asupra conturilor bancare și asupra veniturilor de la terți ale debitorului - aplicarea de sechestre asupra bunurilor mobile și imobile ale debitorului - realizarea măsurilor asiguratorii transmise de serviciile specializate - declanșarea procedurilor de reorganizare judiciară sau faliment potrivit legii nr.85/2006 - urmărirea respectării procedurilor legale pentru debitorii aflați în reorganizare financiară sau faliment • Monitorizarea riguroasă a încasărilor la bugetul general <ul style="list-style-type: none"> - urmărirea și analiza zilnică a încasărilor la bugetul general consolidat - urmărirea periodică a plăților obligațiilor restante la bugetul general consolidat și aplicarea măsurilor de recuperare prin procedurile de executare silită sau insovență. 			
3.2	<p><i>Prevenirea și combaterea evaziunii fiscale și a indisciplinei financiare</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Efectuarea controalelor operative și inopinate cu privire la: <ul style="list-style-type: none"> - respectarea actelor normative în scopul prevenirii, descoperirii și combaterii oricăror acte și fapte interzise de lege - respectarea normelor de comerț, urmărind prevenirea, depistarea și înlăturarea operațiunilor ilicite - modul de producere, depozitare, circulație și valorificare a bunurilor, în toate locurile și spațiile în care se desfășoară activitatea agenților economici - participarea, în colaborare cu organele de specialitate ale altor ministere și instituții specializate, la acțiuni de depistare și combaterea activităților ilicite care generează fenomene de evaziune și fraudă fiscală 	Garda Financiară – secția Ilfov Direcția Generală a Finanțelor Publice Ilfov Agenția Națională de Administrare Fiscală Inspectoratul General al Poliției de Frontieră Române Inspectoratul de Poliție al județului Ilfov Autoritatea Națională a Vămilelor Oficiul Național de Prevenire și Combatere a Spălării	Director Executiv Adjunct Comisar șef Șefi servicii AIF (activitate de inspecție fiscală) Șef birou Coordonare programare analiză și îndrumare AIF Șef Birou Control financiar	Permanent cu raportare trimestrială

	<ul style="list-style-type: none"> ● Creșterea calității actului de inspecție fiscală <ul style="list-style-type: none"> - aplicarea cu eficiență a procedurilor de inspecție fiscală, consultarea permanentă în timpul desfășurării controlului a bazei de date a direcției generale - actualizarea bazei de date unice cu rezultatele inspecției fiscale desfășurate atât la persoanele juridice cât și la persoanele fizice ● Îmbunătățirea eficienței controlului fiscal <ul style="list-style-type: none"> - creșterea sumelor suplimentare la bugetul general consolidat, ca urmare a inspecției fiscale - creșterea numărului de inspecții fiscale încheiate pe inspector - elaborarea programelor anuale, trimestriale și lunare pentru organizarea și desfășurarea activității de inspecție fiscală pe baza rezultatelor analizei de risc a contribuabililor - dezvoltarea controlului electronic prin pregătirea profesională a personalului de inspecție fiscală ● Consolidarea controlului financiar <ul style="list-style-type: none"> - aplicarea sistemului de evaluare pe bază de indicatori a controalelor financiare de fond sau tematice - dezvoltarea unor proceduri informatizate destinate pregătirii și fundamentării controlului financiar și pe baza datelor din dosarul fiscal al contribuabilului 	<p>Banilor</p> <p>Direcția Națională Anticorupție Direcția de Investigație a infracțiunilor de criminalitate organizată și terorism Direcția Județeană de accize și operațiuni vamale Ilfov Autoritatea Rutieră Română Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România Direcția Silvică Ilfov Oficiul Român pentru drepturile de autor</p>		
--	--	--	--	--

3.3	<p><i>Modernizarea și îmbunătățirea funcționării administrației fiscale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Eficientizarea activității de soluționare a deconturilor de taxă pe valoarea adăugată cu opțiune de rambursare <ul style="list-style-type: none"> - actualizarea bazei de date necesare determinării operative a SIN - creșterea numărului de soluționări a deconturilor cu opțiune de rambursare pe baza fișei de calcul SIN și a compensărilor obligațiilor fiscale cu TVA de rambursat - efectuarea în timpul legal a inspecțiilor fiscale pentru soluționarea deconturilor negative cu opțiunea de rambursare cu risc mediu crescut și mare - monitorizarea modului și gradului de soluționare a deconturilor negative cu opțiune de rambursare • Conducerea unei evidențe clare și complete a contribuabililor aflați în administrare fiscală <ul style="list-style-type: none"> - îndeplinirea operativă a procedurilor de atribuire a codului de înregistrare fiscală și întocmire a certificatului fiscal - realizarea punctajului periodic cu Oficiul Registrului Comerțului - actualizarea informațiilor din vectorul fiscal 	Direcția Generală a Finanțelor Publice Ilfov	Director Executiv Adjunct Compartiment Analiză de risc Șefi administrații Compartimente de Evidență Plătitori persoane juridice și fizice Șef birou Contabilitate creanțe bugetare Șefi servicii AIF Șefi servicii de Gestiune registru contribuabili, monitorizare declarații fiscale și bilanțuri	Permanent cu raportare trimestrială
3.4	<p><i>Utilizarea de metode și mijloace moderne în măsură să conducă la relații de parteneriat între administrația fiscală și contribuabili</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea structurilor de asistență a contribuabililor și punerea la dispoziția agenților economici și persoanelor fizice a bazei de date cu întrebări și răspunsuri privind aplicarea legislației fiscale • Îmbunătățirea zonelor de primire a contribuabililor și raționalizarea fluxurilor de circulație a acestora pentru creșterea operativității soluționării problemelor 	Direcția Generală a Finanțelor Publice Ilfov	Director Executiv Director Executiv Adjunct Șefi administrații Șef birou Metodologie și asistență contribuabili Trezorier Șef	Permanent cu raportare trimestrială

	<ul style="list-style-type: none"> Actualizarea permanentă a site-lui cu informații relevante pentru cetățeni, informații curente și cu caracter general pentru contribuabili în cadrul portalului ANAF – http://anaf.mfinanțe.ro- pagina proprie a DGFP Ilfov Elaborarea și difuzarea materialelor publicitare (broșuri, ghiduri, pliante) adresate persoanelor fizice care obțin venituri impozabile 			31.03.2011 30.09.2011
--	---	--	--	--------------------------

Capitolul 5. Educație

5.1	<p><i>Asigurarea și controlul calității educației, în baza unui management al calității fundamentat pe înțelegerea și asumarea legislației în domeniu , a valorilor și strategiilor care converg către o reală eficacitate și eficiență a educației, în toate unitățile de învățământ din județ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Diseminarea documentelor elaborate de ARACIP / Legea nr.87/2006 privind asigurarea calității educației Orientarea activității din școală către performarea standardelor de referință Asigurarea serviciilor educaționale de calitate către beneficiari (elevi, școală, părinți, comunitate) Promovarea educației de calitate prin toate demersurile educaționale specifice / strategii manageriale optimale - derularea Programului de reformă a educației timpurii PRET, dezvoltat de MECTS, Guvernul României și Banca Mondială cu scopul prevenirii și eliminării abandonului și eșecului școlar - activități de formare, activități CRED 	Inspectoratul Școlar Județean Ilfov	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Inspector școlar de specialitate pentru implementarea descentralizării instituționale Inspectori școlari de specialitate Inspectori școlari pentru învățământ preprimar Specialiști ARACIP (Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar) Specialiști în educație (Casa Corpului Didactic, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Ilfov, Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică Ilfov)	An școlar 2010-2011
-----	---	-------------------------------------	---	---------------------

5.2	<p><i>Monitorizarea, consilierea, controlul implementării politicilor și programelor naționale în domeniul educației, implementarea curriculumului școlar bazat pe competențe, cu focalizare pe descentralizarea curriculumului și a asigurării calității</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Inspecții școlare pe bază de proceduri menite să măsoare nivelul de performanță al cadrelor didactice precum și nivelul atingerii standardelor curriculare de către elevi ● Desfășurarea inspecțiilor generale RODIS conform metodologiei de organizare și desfășurare –MARODIS ● Verificarea conformității curriculumului utilizat în școală cu reglementările legale, generale și specifice anului școlar 2010-2011 ● Analiza activității cadrelor didactice, a comisiilor metodice la specialități ● Aplicarea de proceduri prin intermediul cărora se asigură fluenta demersurilor de inspecție școlară (consiliere, control, evaluare) ● Sustinerea unor activități în parteneriat ISJ – școli/cadre didactice pentru promovarea culturii de specialitate, a bunelor practici educaționale – cercuri pedagogice ● Organizarea și desfășurarea examenelor naționale de Bacalaureat, Evaluare Națională, Admitere în liceu ● Organizarea și desfășurarea olimpiadelor și concursurilor școlare ● Monitorizarea activităților educative școlare și extrașcolare desfășurate la nivelul tuturor unităților de învățământ, în acord cu strategia națională și județeană privind educația formală și nonformală 	Inspectoratul Școlar Județean Ilfov	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Inspector școlar monitorizare curriculum descentralizat pentru management educațional Inspectori școlari de specialitate Directorii unităților de învățământ	Conform graficului de inspecție al ISJ Martie 2011 An școlar 2010-2011 Februarie 2011 Februarie –iunie 2011 Conform graficului ISJ Conform graficelor MECS Conform graficelor MECS și ISJ
-----	--	-------------------------------------	--	--

5.3	<p><i>Dezvoltarea, optimizarea infrastructurii educaționale din unitățile de educație din județ, atragerea resurselor materiale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Acțiuni de dezvoltare și îmbunătățire a infrastructurii educaționale și de modernizare a resurselor materiale ● Realizarea achizițiilor, contractare servicii și lucrări prin SEAP ● Realizarea planurilor de investiții și implementarea lor, în condițiile legii, în toate unitățile de educație din județul Ilfov ● Acțiuni de îmbunătățire a bazei materiale în vederea creșterii eficienței educației în acord cu schimbările sociale, standardele și tendințele de dezvoltare în spațiul European- înființarea și dotarea CDI ● Dotarea unităților de învățământ cu microbuze școlare funcționale <p>- Obiective investiții în continuare</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Structura cu grupe de preșcolari cu program prelungit nr. 1 <i>Raza de soare</i> - oraș Buftea ● Structura cu grupe de preșcolari cu program prelungit nr. 2 - oraș Buftea ● Grădinița cu program prelungit nr. 3- oraș Buftea ● Grădiniță cu program prelungit nr. 1- oraș Măgurele ● Școala cu clasele I– VIII nr. 1 - oraș Pantelimon ● Grădinița cu program prelungit nr. 1 - oraș Pantelimon ● Liceul teoretic cu clasele I – XII - oraș Popești - Leordeni ● Colegiul silvic <i>Theodor Pietraru</i> - comuna Brănești ● Liceul teoretic cu clasele I–XII <i>Traian Lalescu</i> –comuna Brănești ● Școala cu clasele I – VIII nr. 1 - comuna Ciolpani ● Grupul Școlar <i>Pamfil Șeicaru</i> - comuna Ciorogârla ● Grupul Școlar <i>Doamna Chiajna</i> - sat Roșu, comuna Chiajna ● Liceul sportiv cu clasele I-XII - comuna Clinceni ● Structura cu grupe de preșcolari cu program prelungit nr. 1- 	Inspectoratul Școlar Județean Ilfov Consilii locale	Serviciul tehnic ISJ Serviciul contabilitate Viceprimari	2011 Conform graficului
				2011
				Conform contractelor de execuție

	<p>comuna Clinceni</p> <ul style="list-style-type: none"> • Structura cu grupe de preșcolari nr. 2 - comuna Copăceni • Secția cu grupe de preșcolari - sat Tamaș, comuna Corbeanca • Structura cu grupe de preșcolari nr. 1 - comuna Dragomirești - Vale • Școala cu clasele I – VIII nr. 1 - comuna 1 Decembrie • Școala cu clasele I – VIII nr. 1 - comuna Găneasa • Școala cu clasele I - VIII nr. 3 - sat Șindrilița, comuna Găneasa • Structura cu grupe de preșcolari – comuna Gruiu • Secția cu grupe de preșcolari - comuna Mogoșoaia • Liceul cu clasele I – XII, comuna Periș - reparații • Școala cu cls. I – VIII nr. 2 , sat Brătulești, comuna Periș • Școala cu clasele I – VIII nr. 3 <i>Prof. Ion Ioniță</i>, sat Buriăș, comuna Periș • Secția cu grupe de preșcolari, sat Ghermănești, comuna Snagov 			
5.4	<p><i>Implementarea/ performarea activităților educative în școlile din județ conform curriculumului și a Strategiei MECTS, precum și în contextul creșterii standardelor calitative ale educației formale și non-formale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Conectarea școlii la programe și proiecte educaționale desfășurate la nivel local, județean și național • Diversificarea activității extracurriculare pentru atragerea elevilor într-un spațiu educativ în defavoarea străzii – derularea programelor propuse de fiecare școală • Experimentarea de noi posibilități de dezvoltare, de atragere, încurajare și stimulare a elevilor/tinerilor în îmbunătățirea calității vieții – cursuri de formare, implicarea în proiecte 	Inspectoratul Școlar Județean Ilfov	<p>Inspector școlar educativ Inspectori școlari de specialitate Directori Expert PRET Inspector Minorități Inspectori pentru programe educative Consilieri școlari Coordonatori de proiecte și programe educative</p>	<p>Conform graficelor MECTS Noiembrie 2010– Iunie 2011</p> <p>An școlar 2010- 2011</p>

profesionale

- Transformarea, prin activități specifice, a școlilor, în centre - resursă de dezvoltare a comunității locale
- Dezvoltarea proiectelor de educație timpurie cu scopul prevenirii și eliminării abandonului și eșecului școlar – derularea proiectului PRET în toate unitățile de învățământ preșcolar din județ; Proiectul *Toți la grădiniță, toți în clasa I*
- Derularea proiectelor europene (Leonardo, Comenius, Grundtvig) pentru promovarea dimensiunii europene în educație
 - Programul de Învățare pe Tot Parcursul Vieții – Program Sectorial Comenius – Proiect european parteneriat multilateral :
 - proiect *Let's tell ourselves* – beneficiar Olga Gudynn International School-Voluntari
 - proiect *Be an Euro Eco Citizen* – beneficiar Școala cu clasele I-VIII nr.1 - Brănești
 - proiect *Amicita the dove flies scross Europe to find heroes and champions* ” COM-09-413-IF-DE – beneficiar Școala cu clasele I-VIII nr.1 – Domnești
 - proiect *Grundvig Voluntary against Violence- Club AV GRU -09-C-LP-97-B-RO/2009* - beneficiar Inspectoratul Școlar Județean Ilfov
- Derularea activităților prevăzute în Protocoalele de parteneriat încheiate cu instituții din județ în vederea implementării proiectelor educative: cu alte unități școlare, ONG-uri, asociații de părinți, parteneri educaționali
- Coordonarea programelor educaționale la nivel județean; Proiecte specifice: Proiecte antidrog „Împreună”, „Alcoolul nu te face mare”, „Mesajul meu antidrog” , „Viața mea, un joc serios!”
- Desfășurarea programelor pentru aplicarea *Strategiei MECTS/ISJ Ilfov cu privire la reducerea fenomenului violenței în unitățile de învățământ preuniversitar*

5.5	<p><i>Creșterea gradului de inserție profesională a absolvenților învățământului profesional și tehnic</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualizarea anuală a bazei de date necesare evidențierii indicatorilor de educație din PLAI • Actualizarea și elaborarea anuală a PLAI • Depunerea de proiecte cu finanțare UE pentru dezvoltarea resurselor umane în unitățile școlare din IPT • Implementarea proiectului POSDRU/90/2.1//S/63840 – <i>Monitorizarea inserției absolvenților de învățământ profesional și tehnic pe piața muncii-beneficiar ISJ Ilfov</i> 	Inspectoratul Școlar Județean Ilfov	Directori Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Ilfov	01.03.2011 2011 Conform termenelor instituțiilor finanțatoare de proiecte 01.07.2013
5.6	<p><i>Dezvoltarea unui sistem informațional modern și eficient, în toate școlile din județ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Continuarea dotării școlilor cu echipamente informatice și lecții electronice și monitorizarea utilizării tehnicii și soft-urilor existente în unitățile școlare, pe discipline; • Derularea în unitățile școlare din județ a programului național <i>Internet în școala ta</i> – conectarea la internet în bandă largă a 58 unități școlare, cel puțin câte una pe localitate; • Extinderea comunicării electronice între unitățile școlare și ISJ Ilfov și diminuarea circulației informației pe suport scris 	Inspectoratul Școlar Județean Ilfov Consilii locale MECTS	Directorii unităților de învățământ Compartimentul informatizare	2010-2011
Capitolul 6. Sănătate				
6.1	<p><i>Continuarea procesului de descentralizare în sistemul de sănătate prin creșterea implicării administrației publice locale în dezvoltarea serviciilor de sănătate prin evaluarea în comun cu DSP Ilfov, CAS Ilfov și asociațiile profesionale ale personalului medico-sanitar din județ a necesarului de servicii de sănătate din județ</i></p>	Direcția de Sănătate Publică a județului Ilfov	Director Executiv Director Executiv Adjunct	

	<ul style="list-style-type: none"> • Avizarea reorganizării structurii unităților sanitare cu paturi din județ la care managementul asistenței medicale a fost transferat administrației publice locale în scopul creșterii accesibilității populației la îngrijiri spitalicești de calitate; • Monitorizarea derulării contractelor încheiate între DSP Ilfov și spitalele din rețeaua autorităților administrației publice locale pentru desfășurarea activităților prevăzute în programele naționale de sănătate de evaluare, profilactice și cu scop curativ, finanțate din bugetul Ministerului Sănătății, din fonduri de la bugetul de stat și din venituri proprii, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale; • Înregistrarea în Registrul Unic al Cabinetelor Medicale din județul Ilfov în conformitate cu legislația în vigoare, a unităților sanitare de asistență medicală primară și ambulatorie de specialitate și de servicii medicale paraclinice înființate în spații reabilite sau construite de administrația publică locală, sau în spații private în vederea creșterii accesibilității populației la servicii medicale de calitate. • <i>Reabilitarea și modernizarea Spitalului Clinic Județean de Urgență</i> – proiect depus în cadrul POR D.M.I.3.1 și declarat eligibil 			Trimestrial
6.2	<p><i>Consolidarea și susținerea asistenței medicale primare</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluarea și acreditarea furnizorilor de servicii medicale de asistență medicală primară de către comisii mixte, DSP/CAS de evaluare și acreditate; • Atragerea și implicarea medicilor de familie pentru realizarea activităților din unele programe de sănătate prin încheierea de contracte între aceștia și DSP Ilfov : <ul style="list-style-type: none"> - PN de supraveghere a stării de sănătate a femeii și copilului - PN care vizează prevenirea și supravegherea bolilor cronice • Creșterea accesului populației defavorizate la serviciile de asistență medicală primară prin dezvoltarea și consolidarea la nivel comunitar a echipelor de sănătate comunitară în parteneriat cu administrația locală. 	<p>Direcția de Sănătate Publică a județului Ilfov</p> <p>Casa de Asigurări de Sănătate Ilfov</p>	<p>Director Executiv Director Executiv Adjunct Direcția Relații cu furnizorii</p>	Trimestrial

6.3	<p><i>Consolidarea și dezvoltarea asistenței medicale ambulatorii de specialitate (inclusiv de medicina dentară) de asistență medicală de recuperare și de asistență medicală paraclinică (laboratoare de analize medicale, cabinete de radiologie și imagistică) din județul Ilfov</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluarea și acreditarea furnizorilor de servicii medicale de asistență medicală ambulatorie de specialitate (inclusiv de medicină dentară, de asistență medicală de recuperare și de asistență medicală paraclinică) de către comisii mixte, DSP/CAS de evaluare și acreditare; • Atragerea și implicarea cabinetelor medicale de specialitate în programe care vizează prevenirea și supravegherea bolilor cronice cu impact asupra stării de sănătate. 	<p>Direcția de Sănătate Publică a județului Ilfov</p> <p>Casa de Asigurări de Sănătate Ilfov</p>	<p>Director Executiv Director Executiv Adjunct Direcția Relații cu furnizorii</p>	<p>Trimestrial</p>
6.4	<p><i>Creșterea calității actului medical și îngrijirilor furnizate de unitățile sanitare din județul Ilfov</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluarea și acreditarea furnizorilor de servicii medicale spitalicești de către comisii mixte, DSP/CAS de evaluare și acreditare; • Monitorizarea Compartimentelor de supraveghere a infecțiilor nosocomiale din unitățile sanitare cu paturi din județul Ilfov; • Monitorizarea riscului epidemiologic în unitățile sanitare publice și private din județ; • Monitorizarea modului de implementare a ghidurilor de practică elaborate de către Ministerul Sănătății (Ordin MS 1059/2009) în unitățile sanitare cu paturi; • Participarea la cursuri de perfecționare a asistentelor medicale, infirmierilor și brancardierilor din spitalele județului în cadrul unor proiecte finanțate prin fonduri europene, în care Ministerul Sănătății este partener. 	<p>Direcția de Sănătate Publică a județului Ilfov</p> <p>Casa de Asigurări de Sănătate Ilfov</p>	<p>Director Executiv Director Executiv Adjunct Direcția Relații cu furnizorii</p>	<p>Trimestrial</p>

6.5	<p><i>Dezvoltarea si consolidarea asistenței medicale de urgență asigurate populației din județ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluarea și monitorizarea activității desfășurate în Unitatea de Primiri Urgențe a Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov • Reorganizarea sistemului de asigurare a asistenței medicale de urgență în cadrul Spitalului Orășenesc <i>Dr. Maria Burghel</i> Buftea. 	Direcția de Sănătate Publică a județului Ilfov	Director Executiv Director Executiv Adjunct	Trimestrial
6.6	<p><i>Derularea programelor de sănătate</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Încheierea de contracte cu medicii de familie pentru realizarea vaccinărilor populației infantile din județ conform programului național de imunizări aprobat de Ministerul Sănătății • Asigurarea, prin medicii de familie, a vaccinărilor populației infantile din județ, conform programului național de imunizări aprobat de Ministerul Sănătății • Dezvoltarea Programelor de prevenție și depistare precoce a bolilor și evaluarea factorilor de risc din mediu de viață și muncă. • Vaccinarea antigripală gratuită a copiilor, pensionarilor și persoanelor cu risc - Asigurarea materialului biologic - Repartiția în funcție de necesarul estimat de medicii de familie 	Direcția de Sănătate Publică a județului Ilfov	Director Executiv Director Executiv Adjunct	Trimestrial
6.7	<p><i>Asigurarea funcționării sistemului de asigurări sociale la nivel local, în condiții de eficacitate, la nivelul indicatorilor de performanță, conform planului de management</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Contractarea și decontarea serviciilor medicale cu încadrarea în prevederile bugetare • Controlul activităților realizate de terți precum și a activității proprii 	Casa de Asigurări de Sănătate Ilfov	Președinte Director General Director Relații cu furnizorii Director Economic	31.12.2011 cu raportare trimestrială

6.8	<p><i>Realizarea efectivă a accesului egal al asiguraților la serviciile medicale, medicamente și dispozitive medicale acordate de furnizorii cu care Casa de Asigurări de Sănătate Ilfov a încheiat contracte</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea existenței criteriilor de acces în proporție maximă la toate tipurile de asistențe medicale • Planificarea necesarului de servicii ținând cont de diversificarea ofertelor de servicii medicale, modernizarea metodelor și mijloacelor de asigurare a calității actului medical 	Casa de Asigurări de Sănătate Ilfov	Președinte Director General Director Relații cu furnizorii Director Economic	31.12.2011 cu raportare trimestrială
6.9	<p><i>Încheierea contractelor cu furnizorii astfel încât să fie asigurat accesul la servicii medicale, medicamente și dispozitive pentru toți asigurații, pe toată perioada de valabilitate a contractelor</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Încheierea de contracte cu toți furnizorii evaluați și în toate domeniile de asistență medicală și urmărirea derulării contractelor astfel încât relația servicii contractate/realizate să fie unitară pe tot parcursul anului • Identificarea serviciilor ce nu există pe raza teritorială a județului și încheierea de contracte cu furnizori din alte județe, după avizul prealabil al CNAS 	Casa de Asigurări de Sănătate Ilfov	Președinte Director General Director Relații cu furnizorii Director Economic	31.12.2011 cu raportare trimestrială
6.10	<p><i>Alinierea la cerințele Uniunii Europene</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Emiterea formularelor E 	Casa de Asigurări de Sănătate Ilfov	Direcția Economică Compartiment juridic	Permanent cu raportare trimestrială
Capitolul 7. Piața muncii				
7.1	<p><i>Ocuparea unui număr de 1000 persoane, ca urmare a acordării serviciilor de mediere :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 700 în locuri de munca pe durată nedeterminată - 300 în locuri de muncă pe durată determinată 	Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov	Director Executiv Director Executiv Adjunct	Annual cu raportare trimestrială

7.2	<i>Ocuparea unui număr de 100 persoane, ca urmare a acordării serviciilor de informare și consiliere profesională</i>	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov	Director Executiv Director Executiv Adjunct	Anual cu raportare trimestrială
7.3	<i>Ocuparea unui număr de 50 persoane, ca urmare a absolvirii cursurilor de formare profesională</i>	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov	Director Executiv Director Executiv Adjunct	Anual cu raportare trimestrială
7.4	<i>Ocuparea unui număr de 150 persoane prin acordarea de alocații pentru șomerii care se încadrează înainte de expirarea șomajului</i>	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov	Director Executiv Director Executiv Adjunct	Anual cu raportare trimestrială
7.5	<i>Ocuparea unui număr de 25 șomeri peste 45 de ani și a 25 șomeri unici susținători ai familiilor monoparentale prin subvenționarea locului de muncă</i>	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov	Director Executiv Director Executiv Adjunct	Anual cu raportare trimestrială

7.6	<p><i>Ocuparea unui numar de 30 de absolventi din institutii de învățământ, prin subvenționarea locului de muncă din care:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 absolvenți ai ciclului inferior al liceului sau ai școlilor de arte și meserii - 10 absolvenți de învățământ secundar superior sau învățământ postliceal - 10 absolventi de învățământ superior 	<p>Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov</p>	<p>Director Executiv Director Executiv Adjunct</p>	<p>Anual cu raportare trimestrială</p>
7.7	<p><i>Încadrarea a 5 absolvenți din institutii de învățământ, prin acordarea de prime</i></p>	<p>Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov</p>	<p>Director Executiv Director Executiv Adjunct</p>	<p>Anual cu raportare trimestrială</p>
7.8	<p><i>Încadrarea a 5 persoane cu handicap, prin subvenționarea locului de muncă</i></p>	<p>Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov</p>	<p>Director Executiv Director Executiv Adjunct</p>	<p>Anual cu raportare trimestrială</p>
7.9	<p><i>Bursele locurilor de muncă</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - bursa generală a locurilor de muncă - bursa locurilor de muncă pentru absolvenți 	<p>Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov</p>	<p>Director Executiv Director Executiv Adjunct</p>	<p>15.04.2011 23.09.2011</p>
7.10	<p><i>Derularea unor campanii europene</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Campania europeană coordonată de Comitetul Înălților Responsabili cu Inspecția Muncii • Organizarea și desfășurarea Săptămânii Europene de Securitate și Sănătate în Muncă <i>Prevenirea riscurilor în activitățile de mentenanță</i> (revizii, reparații și curățenie), sub egida Agenției Europene pentru Securitate și Sănătate în muncă 	<p>Inspectoratul Teritorial de Muncă Ilfov</p>	<p>Inspector Șef Adj.SSM</p>	<p>Trim.I-IV</p>
7.11	<p><i>Derularea unor campanii naționale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Campanie de monitorizare privind implementarea legislației naționale din domeniul securității și sănătății în muncă care transpune legislația comunitară • Campanie privind controlul măsurilor de îmbunătățire a mediului de muncă în domeniul construcțiilor 	<p>Inspectoratul Teritorial de Muncă Ilfov</p>	<p>Inspector Șef Adj.SSM Inspector Șef Adj.RM Șef birou CSSM</p>	<p>Trim. I-IV Trim.II-III Trim. I-IV</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ● Campanie națională <i>Verificarea utilizării echipamentelor de muncă destinate transportului de călători și a substanțelor periculoase conform prescripțiilor tehnice</i> ● Campanie națională <i>Verificarea modului în care angajatorii respectă cerințele legale de securitate și sănătate în muncă și asigură supravegherea angajării lucrătorilor cu forme legale, în societățile și unitățile care prestează activități de protecție și gardă</i> ● Campanie națională <i>Verificarea respectării cerințelor legale în domeniul securității muncii și a procedurilor de lucru la efectuarea lucrărilor de mentenanță în sectorul transport energie electrică</i> 			<p>Trim.II-IV</p> <p>Conform metodologiei</p> <p>Trim. I-IV</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ● Campanie privind identificarea și combaterea cazurilor de muncă nedeclarată în domenii susceptibile utilizării frecvente a acesteia, a muncii tinerilor și copiilor ● Campanie privind respectarea de către agenții de muncă temporară a prevederilor HG 938/2004 referitoare la condițiile de înființare și funcționare, precum și procedura de autorizare a agentului de muncă temporară ● Campanie privind respectarea de către angajatori a legii nr.156/2000 modificată și completată, privind protecția cetățenilor români care lucrează în străinătate ● Campanie privind respectarea de către angajatori a prevederilor art.78 alin 2 și 3 din Legea nr.448/2006 protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, modificată și completată ● Verificarea condițiilor de muncă și a modului în care se respectă prevederile legate de securitate și sănătate în muncă aplicabile pe perioada anotimpului rece, pentru lucrătorii din cadrul unităților care au ca obiect de activitate serviciile de spălătorie auto 			<p>Trim.IV</p> <p>Trim.II</p> <p>Trim.III</p> <p>Trim.I</p>

7.12	<p><i>Promovarea securității și sănătății în IMM</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementarea Planului Național de Acțiune al Inspecției Muncii privind promovarea realizării efective a evaluării riscurilor în IMM – continuare proiect Phare RO 04/IB/SO -01 • Sesiuni de informare și conștientizare a angajatorilor și lucrătorilor din IMM, promovarea bunelor practici de securitate și sănătate în muncă – continuare proiect Phare RO 04/IB/SO -01 • Supravegherea pieței conform programului sectorial pe anul 2011 • Informarea și conștientizarea angajatorilor privind modul în care sunt respectate prevederile legale din domeniul securității și sănătății în muncă 	Inspectoratul Teritorial de Muncă Ilfov	Inspector Șef Adj.SSM	Trim.I-IV Trim.I și trim. IV
7.13	<p><i>Derularea unor acțiuni privind relațiile de muncă și evidența muncii</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile legale referitoare la munca de noapte • Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Codului Muncii, ale altor acte normative de dreptul muncii, precum și ale clauzelor contractelor colective de muncă • Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile legii nr.56/2007 privind încadrarea în muncă și detașarea străinilor pe teritoriul României, precum și OUG nr.102/2005, cu modificările și completările ulterioare privind libera circulație pe teritoriul României a cetățenilor statelor membre și ale Spațiului Economic European • Verificarea modului în care agenții economici respectă prevederile Legii nr.156/200 privind protecția cetățenilor români care lucrează în străinătate, modificată și completată • Evidențierea efectelor negative ale muncii nedeclarate prin organizarea periodică a unor sesiuni de informare și conștientizare adresate angajatorilor și angajaților având în vedere H.G. nr.1024/2010 • Dezvoltarea competențelor profesionale în domeniul relațiilor de muncă pentru inspectorii de muncă din cadrul Inspecției Muncii și 	Inspectoratul Teritorial de Muncă Ilfov	Inspector Șef Inspector Șef Adj.RM Compartiment CRMCCM	Trim.I -IV Trim.I și IV Trim. I și IV

	ITM – program de formare a inspectorilor de muncă conform proiectului Phare RO 03/IB/SO -01 – <i>Întărirea capacității Inspecției Muncii de a controla aplicarea legislației naționale prin care s-a transpus aquis-ul comunitar din domeniul relațiilor de muncă</i>			
Capitolul 8. Asigurări sociale				
8.1	<i>Eliminarea inechităților existente între diferitele categorii de pensionari, funcție de anul înscrierii la pensie</i> <ul style="list-style-type: none"> • Revizuirea pensiilor pentru persoanele care au lucrat în fostele grupe I și II de muncă 	Casa Județeană de Pensii Ilfov	Director executiv	Sem.I
8.2	<i>Îmbunătățirea sustenabilității financiare a sistemului public de pensii prin controlul conformității în ceea ce privește acordarea pensiilor de invaliditate</i> <ul style="list-style-type: none"> • Verificarea tuturor pensiilor de invaliditate aflate în plată, la data intrării în vigoare a prevederilor Legii 119/2010 privind stabilirea unor măsuri în domeniul pensiilor 	Casa Județeană de Pensii Ilfov	Director executiv	Lunar în perioada I-VIII 2011
8.3	<i>Menținerea puterii de cumpărare a pensionarilor cu venituri mici</i> <ul style="list-style-type: none"> • Acordarea pensiei sociale minime garantate 	Casa Județeană de Pensii Ilfov	Director executiv	Permanent
8.4	<i>Creșterea numărului asiguraților individuali obligați prin lege la plata contribuției de asigurări sociale</i> <ul style="list-style-type: none"> • Valorificarea datelor și informațiilor existente în evidența organismelor fiscale județene prin întărirea colaborării caselor județene de pensii cu acestea 	Casa Județeană de Pensii Ilfov	Director executiv	Permanent

Capitolul 9. Familia, protecția copilului și egalitatea de șanse

9.1	<p><i>Gestionarea drepturilor de prestatii sociale finantate de la bugetul de stat și urmărirea asigurării fondurilor necesare pentru plata acestora</i></p> <ul style="list-style-type: none">● Stabilirea drepturilor și plata alocațiilor familiale și indemnizațiilor în conformitate cu prevederile actelor normative● Stabilirea drepturilor și plata ajutoarelor sociale● Monitorizarea aplicării prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat● Eliberarea formularelor europene cu informații privind prestațiile sociale acordate.● Asigurarea plăților prestațiilor sociale	Agenția Județeană de Prestații Sociale Ilfov	Compartiment Asistență socială Compartiment Contabilitate	Lunar
9.2	<p><i>Asigurarea echilibrului economic și social al familiilor din mediul rural</i></p> <ul style="list-style-type: none">● Întocmirea anchetelor sociale și a dosarelor în vederea acordării ajutorului financiar/ ajutorului de urgență pentru familii aflate în situații extreme;● Acordarea de ajutoare pentru încălzirea locuinței pe perioada de iarnă	Agenția Județeană de Prestații Sociale Ilfov	Compartiment Asistență socială	Permanent

9.3	<p><i>Srijinirea dezvoltării rețelei de servicii sociale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Accreditarea furnizorilor de servicii sociale ● Asigurarea serviciilor de îndrumare metodologică pentru acreditarea furnizorilor de servicii sociale ● Monitorizarea furnizorilor de servicii sociale acreditați, conform prevederilor O.G. 68/2003 privind serviciile sociale <ul style="list-style-type: none"> - Reacreditarea furnizorilor cărora le expiră acreditarea și soluționarea cererilor de acreditare a furnizorilor de servicii sociale neacreditați - Organizarea unor reuniuni de lucru cu reprezentanții autorităților publice locale și ai societății civile privind inițierea și dezvoltarea serviciilor sociale și implementarea planului județean de incluziune socială - Acordarea de consultanță și sprijin metodologic instituțiilor de asistență socială din unitățile administrativ-teritoriale 	Agenția Județeană de Prestații Sociale Ilfov	Compartimentul de monitorizare și evaluare programe sociale, acreditare furnizori de servicii sociale Compartiment legislație	Lunar
9.4	<p><i>Subvenționarea furnizorilor de servicii sociale (ONG-uri)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Acordarea de subvenții de la bugetul de stat unor fundații și asociații care desfășoară activități de asistență socială, conform legii 34/1998 ● Asigurarea îndrumărilor metodologice de întocmire a dosarelor prin care ONG-urile solicită subvenție de la stat pentru serviciile sociale oferite ● Asigurarea plăților acestor subvenții și monitorizarea activității și modului în care a fost cheltuită subvenția primită lunar de către ONG-uri. 	Agenția Județeană de Prestații Sociale Ilfov	Compartimentul de monitorizare și evaluare programe sociale, acreditare furnizori de servicii sociale	Lunar
9.5	<p><i>Combaterea violenței în familie</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Gestionarea situațiilor de violență în familie și centralizarea informațiilor primite din teritoriu 	Agenția Județeană de Prestații Sociale Ilfov	Compartiment Asistență socială	Trimestrial

	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea activității centrelor pentru adăpostirea victimelor violenței în familie 			
9.6	<p><i>Dezvoltarea sectorului de asistență socială din județ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • monitorizarea furnizorilor de servicii sociale care desfășoară programe de asistență socială finanțate de la bugetul de stat și anume P.I.N. ACASĂ– centru de primire în regim de urgență pentru persoanele fără adăpost și reabilitarea și reamenajarea C.R.R.N. Bălăceanca. - Proiecte în curs de verificare - POR DMI 3.2 • Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea, extinderea și echiparea infrastructurii sociale la Centrul de Plasament nr.4 Periș • Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea, extinderea și echiparea infrastructurii sociale la Centrul de Îngrijire și Asistență Ciolpani • Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea, extinderea și echiparea infrastructurii sociale la Centrul de Plasament nr.6 Voluntari • Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea, extinderea și echiparea infrastructurii sociale la Centrul Medico-Social Domnești • Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea, extinderea și echiparea infrastructurii sociale la Centrul Maternal „Mama și copilul” 	<p>Agenția Județeană de Prestații Sociale Ilfov Consiliul Județean Ilfov</p>	<p>Compartimentul de monitorizare și evaluare programe sociale, acreditare furnizori de servicii sociale Compartiment Integrare Europeană și reformă</p>	<p>Trimestrial</p>
9.7	<p><i>Derularea unor acțiuni privind asistența socială și incluziunea socială</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificarea cazurilor de neglijare și abuz asupra persoanelor cu handicap neuropsihic rezidente în Centrele de recuperare și reabilitare neuropsihică și în centrele de îngrijire și asistență • Evaluarea îndeplinirii obiectivelor din planul de acțiune privind incluziunea socială a tinerilor care au părăsit centrele de plasament • Evaluarea serviciilor de îngrijire la domiciliu pentru persoane cu handicap și persoane vârstnice 	<p>Direcția Generală de Inspecție Socială Compartiment Teritorial de Inspecție Socială</p>	<p>Inspectori</p>	<p>Trimestrial</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Controlul condițiilor de acordare a serviciilor comunitare de către cantinele sociale și adăposturile de zi și de noapte • Evaluarea serviciilor sociale specializate pentru creșterea, îngrijirea și educarea timpurie a copiilor cu vârste de până la 3 ani • Controlul aplicării legislației referitoare la acordarea accesului persoanei 			

cu handicap la mediul fizic, informațional și comunicațional

Capitolul 10. Tineret și sport

10.1	<p><i>Promovarea sportului de performanță</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Desfășurarea etapelor locale și județene din cadrul Campionatelor Naționale la următoarele discipline sportive : fotbal, șah, baschet, rugby• Desfășurarea unor competiții locale, județene și interjudețene la următoarele discipline sportive : tenis de masă, box, atletism, fotbal, baschet, karate• Desfășurarea etapelor locale și județene din cadrul Campionatelor școlare și universitare la următoarele discipline sportive : șah, volei, tenis de masă, baschet, fotbal, handbal	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret și Ilfov	Angajații DJST Ilfov	Conform calendar sportiv 2011
10.2	<p><i>Derularea Programului Sportul pentru toți:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Desfășurarea unor acțiuni în colaborare cu federația <i>Sportul pentru Toți</i> la următoarele discipline sportive : cros, orientare turistică volei, șah, tenis de masă• Desfășurarea unor acțiuni proprii la următoarele discipline sportive : tenis de masă, handbal, minifotbal, rugby, volei, orientare turistică, ciclism, tir cu arcul	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret și Ilfov	Angajații DJST Ilfov	Conform calendar sportiv 2011
10.3	<p><i>Derularea Programului de construire de locuințe pentru tineri destinate închirierii</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Monitorizarea vânzării locuințelor construite prin acest program în orașele: Buftea (96 apartamente) și Bragadiru (54 apartamente)	Instituția Prefectului județ Ilfov	Consilier de specialitate	Lunar

Capitolul 11. Mediul de afaceri, IMM –urile, concurența și protecția consumatorului

11.1	<p><i>Identificarea de noi oportunități de afaceri</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Participarea la târguri și manifestări expoziționale organizate de SC ROMEXPO SA, prin atragerea de manifestanți precum și la acțiunile și evenimentele organizate de CCIR și de camerele de	Camera de Comerț și Industrie Ilfov	Președinte	Permanent
------	---	-------------------------------------	------------	-----------

	<p>comerț teritoriale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizarea manifestării anuale <i>Top Firme Ilfov</i> • Organizarea activității Terminalului Ilfov al Bursei Române de Mărfuri 			
11.2	<p><i>Întocmirea de lucrări de analiză referitoare la caracterizarea și evoluția fenomenelor economice și sociale ale județului</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea continuității seriilor de date prin continuarea procesului de colectare, prelucrare și monitorizare a cercetărilor statistice realizate în anii anteriori 	Direcția Județeană de Statistică Ilfov	Director Executiv	Permanent
11.3	<p><i>Culegerea, prelucrarea, stocarea, analiza, difuzarea rezultatelor cercetarilor statistice cu caracter economic, financiar, social, demografic, necesare elaborării politicilor economice si sociale, informarii opiniei publice la nivel de judet</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Colectarea, prelucrarea și monitorizarea cercetărilor statistice și lucrărilor statistice nou incluse în PSNA 2011 • Finalizarea înregistrărilor în teren a datelor la Recensământul General Agricol 2010 și prelucrarea informatică a acestora • Continuarea activităților de pregătire organizatorică pentru Recensământul Populației și Locuințelor 2011 și desfășurarea efectivă a acestuia în teren • Participarea la realizarea proiectelor cu finanțare externă incluse în PSNA 2011 	Direcția Județeană de Statistică Ilfov	Director Executiv	Permanent
11.4	<p><i>Întărirea activităților de informare, consiliere și educare a consumatorilor</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea instrumentelor de informare și educare a consumatorilor - realizarea de emisiuni TV și realizarea de articole de presă scrisă privind probleme de protecția consumatorilor 	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Ilfov	Comisar Șef	Trimestrial
11.5	<p><i>Aplicarea efectivă a legislației în domeniul protecției consumatorilor</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Desfășurarea de acțiuni de control pentru asigurarea cerințelor de securitate a produselor • Desfășurarea de acțiuni de control în scopul protecției drepturilor și intereselor economice ale consumatorilor la furnizarea de servicii de interes public și financiar • Monitorizarea derulării programului lapte-corn • Rezolvarea reclamațiilor consumatorilor 	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Ilfov Consiliul Județean Ilfov Instituția Prefectului județ Ilfov	Comisar Șef Consilieri	Trimestrial

11.6	<p><i>Întărirea cooperării cu alte instituții ale administrației publice centrale și locale pentru realizarea unui înalt nivel de protecție a consumatorilor</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Efectuarea de controale comune cu alte instituții ale administrației publice centrale și locale • Dezvoltarea cooperării cu mediul de afaceri și cu structurile societății civile în domeniul protecției consumatorilor • Stabilirea de relații de colaborare cu institute de cercetare, laboratoare de expertizare și certificare, pentru realizarea de studii, cercetări și teste comparative 	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Ilfov	Comisar Șef	Trimestrial
Capitolul 13. Cercetare științifică, dezvoltarea și inovarea				
13.1	<p><i>Integrarea cercetării științifice în mediul social și economic</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Derularea unor proiecte de cercetare din cadrul Programului Național de către institutele de cercetare din județul Ilfov: INCD pentru Optoelectronică INOE -2000 Măgurele, INCD pentru Fizică și Inginerie Mecanică Horia Hulubei Măgurele, INCD pentru Fizica Laserilor Măgurele INCD pentru Fizica Materialelor Măgurele, INCD pentru Fizica Pământului Măgurele, INCD pentru Metale Neferoase și Rare Pantelimon, INCD pentru Biologie și Nutriție Animală Balotești, INCD pentru Amenajări Silvice Voluntari 	Institute de cercetare	Directorii institutelor	Permanent
Capitolul 14. Societatea informațională				
14.1	<p><i>Susținerea și transpunerea reglementărilor și legislației în domeniul e-guvernare la nivelul tuturor instituțiilor publice din județ, monitorizarea evoluției, dezvoltarea Sistemului Electronic Național și susținerea proiectului de interes național „e-România” susținut de MCSI.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicarea permanentă cu reprezentanții ASSI și monitorizarea stadiului implementării prevederilor H.G.862/22.07.2009 referitoare la 	Agenția pentru Serviciile Societății Informaționale (A.S.S.I.) Instituția Prefectului Județului Ilfov	Reprezentant A.S.S.I. Consilier de specialitate	Decembrie 2011

	implementarea Sistemului Electronic Național, la nivelul autorităților administrației publice și al instituțiilor publice din județ			
14.2	<p><i>Promovarea interacțiunii autorităților publice de la nivelul Instituției Prefectului Ilfov, primăriilor și celorlalte instituții publice din județul Ilfov cu cetățenii și mediul de afaceri prin servicii de e-guvernare.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Actualizarea site-ului Instituției Prefectului Județului Ilfov, ori de câte ori este cazul, și monitorizarea permanentă în ceea ce privește postarea în format electronic a tuturor formularelor utilizate în relația cu persoanele fizice și juridice, astfel încât să poată fi accesate/descărcate online în vederea creșterii transparenței actului administrativ și calității serviciilor oferite de către instituție 	Instituția Prefectului Județului Ilfov	Cancelaria Prefectului	Permanent
Capitolul 15. Agricultură și dezvoltare rurală. Proprietate și cadastru				
15.1	<p><i>Urmărirea aplicării tehnologiilor performante specifice fiecărei culturi care să asigure obținerea unor producții optime atât cantitativ cât și calitativ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Cultivarea întregii suprafețe arabile a județului de 101 834 ha din care : <ul style="list-style-type: none"> - 22 886 ha suprafața ocupată în toamnă - 3 940 suprafață cultivată cu culturi perene - 74 008 ha suprafață ce se va cultiva în primăvară 	Direcția pentru Agricultură Ilfov	Specialiștii din DA Ilfov	Anual cu raportări semestriale
15.2	<p><i>Întocmirea programelor de desfășurare a campaniilor agricole de primăvară, vară și toamnă, a lucrărilor ce trebuie executate de la înființarea culturilor, recoltarea și valorificarea producției</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Desfășurarea acestor programe pe comune și repartizarea pe specialiști de la centrele agricole, verificarea, urmărirea, executarea la timp și de calitate a tuturor lucrărilor de întreținere atât la culturile însămânțate în toamnă cât și în primăvară 	Direcția pentru Agricultură Ilfov	Specialiștii din DA Ilfov și centrele agricole	01.03.2011 Campania de primăvară 15.06.2011 Campania de vară 15.08.2011 Campania de toamnă
15.3	<p><i>Sprijinirea producătorilor agricoli, pentru organizarea terenurilor agricole în forme asociative - ferme comerciale, asociații familiale, grupuri de producători – urmărindu-se comasarea terenurilor agricole care să permită aplicarea tehnologiilor performante pentru fiecare cultură inclusiv folosirea unor asolamente corespunzătoare.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Folosirea în acest scop a rentei viagere și a sumelor aprobate pentru constituirea grupurilor de producători Informarea producătorilor agricoli atât persoane fizice cât și persoane juridice de asociere și condițiile pentru fiecare formă de asociere 	Direcția pentru Agricultură Ilfov	Specialiștii din DA Ilfov și centrele agricole	Permanent

15.4	<p><i>Modernizarea și extinderea sistemului de îmbunătățiri funciare, adaptarea agriculturii la schimbările climatice.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Introducerea sistemului de udare gravitațională, asigurarea sursei de irigat până la stațiile de distribuție, folosirea mai eficientă a îngrășămintelor, pentru a îmbunătăți gradul de utilizare a acestora și a reduce impactul asupra mediului. • Asigurarea din fondurile statului a sursei de irigat până la stațiile de distribuție: <ul style="list-style-type: none"> - amenajarea Berceni – Vidra – Frumușani- SPA Jilava : lucrări de reparații la instalația electrică - amenajarea Buftea – Căciulați : lucrări de reparații la instalația electrică și la agregatele de pompare 	Direcția pentru Agricultură Ilfov Administrația Națională a Îmbunătățirilor funciare – Unitatea de administrare Ilfov	Specialiștii din DA, ANIF și centre agricole	Permanent
15.5	<p><i>Implementarea legislației în agricultura ecologică</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Înregistrarea operatorilor în agricultura ecologică, permanent, în conformitate cu prevederile alin. (2) al art. 7 din O.U.G. nr. 34/2000 aprobată prin Legea nr. 38/2001 cu modificările și completările ulterioare și ordinul nr.4/08.01.2011 privind modificarea și completarea O.M.219/2007 pentru aprobarea regulilor privind înregistrarea operatorilor în agricultura ecologică 	Direcția pentru Agricultură Ilfov	Specialiștii din DA	Permanent
15.6	<p><i>Organizarea și functionarea rețelei de informare contabilă (RICA) la nivelul județului prin introducerea și urmărirea unui eșantion de exploatații agricole stabilit prin ordin al ministrului.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Colectarea datelor tehnico – economice ale exploatațiilor în condiții de totală confidențialitate pentru stabilirea dimensiunii economice a exploatației și încadrării în tipologia comunitară . • 	Direcția pentru Agricultură Ilfov	Responsabili RICA	Trimestrial
15.7	<p><i>Lucrări de execuție în teren, proiectare și execuție a perimetrelor de ameliorare identificate.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Executarea lucrărilor de ameliorare a fondului funciar (scarificări, drenaje, etc.) pe suprafața de 537 ha, ca obiective, în comunele Petrăchioaia, Dascălu și Găneasa - întocmirea lucrărilor de proiectare faza SF și PT pentru perimetrele identificate în anul 2010 și promovarea acestora la M.A.P.D.R. în vederea aprobării și includerii în lista de investiții 2011. • Întreținerea și repararea amenajărilor de desecare – drenaj: <ul style="list-style-type: none"> - Amenajarea Săftica- Fierbinți - lucrări de decolmatări canale – 3500 mc și 4 podețe 	Direcția pentru Agricultură Ilfov Administrația Națională a Îmbunătățirilor funciare – Unitatea de administrare Ilfov	Specialiștii din DA, ANIF și centre agricole	Trimestrial

	<ul style="list-style-type: none"> - Amenajarea Ștefăneștii de Sus - lucrări de decolmatări canale pe canalele CC3 cu 2000 mc - Amenajarea Bragadiru- Jilava - lucrări de decolmatări canale pe canalele CCE1 cu 5000 mc - Amenajarea Colentina – Tărtășești- lucrări de decolmatări canale- 5300 mc și reparat 3 podețe pe canalele CP1/1 - Amenajarea Lacul Morii – lucrări de reparații agregate la stația SPD2 			
15.8	<p><i>Lucrări de execuție a suprafețelor pentru care se întocmesc studii pedologice și agrochimice.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Efectuarea de studii pedologice și agrochimice la nivelul comunelor Gruiu, Pantelimon, Ciolpani, Dragomirești Vale, Moara Vlăsiei, Petrăchioaia, Periș, Găneasa, Nuci pentru suprafața de 34476 ha, promovarea acestora la M.A.D.R. în vederea aprobării și includerii în lista de investiții 2011. • Promovarea studiilor pedologice și agrochimice la societățile agricole din județ în vederea cunoașterii potențialului solului pe zone de interes și profil de sol 	Direcția pentru Agricultură Ilfov OSPA Ilfov	Specialiștii din DA și centre agricole	Trimestrial
15.9	<p><i>Stimularea diversificării activităților economice, altele decât cele agricole și a serviciilor din mediul rural</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementarea M 312 <i>Sprijin pentru crearea de micro-întreprinderi</i> <p>Informarea segmentului reprezentativ al potențialilor beneficiari :</p> <ul style="list-style-type: none"> - activități non-agricole : articole de pielărie, încălțăminte, lână, blană, tricotaje, uz gospodaresc, odorizante, mobilă, mecanică fina, ambalaje, etc. ; - activități meșteșugărești : artizanat, prelucrarea fierului, olărit, brodat, confecționare instrumente muzicale, mici magazine de desfacere a propriilor produse ;servicii pentru populația rurală : croitorie, frizerie, conectare difuzare internet, transport, protecție fitosanitară, însămânțări artificiale <p>Intalniri cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Micro-intreprinderi, așa cum sunt definite in Recomandarea comisiei (CE) nr. 361/2003 și în legislația națională ; - Persoane fizice autorizate (OUG nr. 44/2008). <p>Sesiune de depunere: M312-mai 2011</p>	Compartimentul Dezvoltare Rurală Județean Ilfov	Coordonator Compartiment	Aprilie 2011

15.10	<p><i>Renovarea satelor si conservarea tradițiilor și obiceiurilor locale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementarea M-322 “Renovarea ,dezvoltarea satelor,îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale” <p>Sesiune de depunere martie 2011</p>	Compartimentul Dezvoltare Rurală Județean Ilfov	Coordonator Compartiment	Trimestrul I
15.11	<p><i>Inființarea grupurilor de producatori</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementarea M-142 <p>- Informări în conformitate cu prevederile Ghidului M142- Segmentul producătorilor de cereale și produse zootehnice</p>	Compartimentul Dezvoltare Rurală Județean Ilfov Camera Agricola Ilfov	Coordonator Compartiment	Trimestrial
15.12	<p><i>Susținerea instalării tinerilor fermieri în mediul rural și sprijinirea transformării gospodăriilor de semi- subzistență în ferme comerciale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementarea M 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semi-subzistență” și a M 112 „Instalarea tinerilor fermieri” <p>- Intalniri cu: Segmentul potențialilor beneficiari sub 40 de ani și a persoanelor fizice (autorizate) deținători de exploatații de semi-subzistență, așa cum este definit in Regulamentele P.A.C. specifice C.E.</p> <p>- Sesiuni de depunere -iulie si octombrie 2011;</p>	Compartimentul Dezvoltare Rurală Județean Ilfov	Coordonator Compartiment	Lunar
15.13	<p><i>Crearea Rețelei Naționale de Dezvoltare Rurală</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizarea infrastructurii IT în vederea gestionării și diseminării informațiilor legate de dezvoltarea rurală românească și comunitară, precum și a susținerii contactului și legăturilor cu Rețeaua Europeană de Dezvoltare Rurală <p>- Realizarea rețelei specifice I.T.</p> <p>- instalarea echipamentelor specifice Rețelei la nivelul Compartimentului Dezvoltare Rurală (server, scanner, imprimantă)</p>	Compartimentul de Dezvoltare Rurală Județean Ilfov	Coordonator Compartiment	Conform etapelor MAPDR-DGDR
15.14	<p><i>Modernizarea exploatațiilor agricole și creșterea valorii adăugate a produselor agricole forestiere</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementarea M-121 <i>Modernizarea exploatațiilor agricole și</i> 			Martie Și Aprilie 2011

	<p>M-123 <i>Creșterea valorii adăugate a produselor agricole și forestiere prin Schema M123 Stimularea dezvoltării regionale prin realizarea investițiilor pentru procesarea produselor agricole și forestiere</i></p> <p>- Întâlniri cu: -reprezentanții asociațiilor agricole și de procesare, persoane fizice și juridice:</p> <p>Sesiune de depunere: M121-Aprilie 2011 M123-martie 2011</p>			
15.15	<p><i>Implementarea și respectarea prevederilor actelor normative în vigoare în domeniul agricol</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementarea și respectarea legislației actuale din domeniul OMG. • Efectuarea inspecțiilor fitosanitare și a analizelor specifice de laborator, în vederea eliberării pașaportului fitosanitar. • Înregistrarea producătorilor, depozitelor, centrelor de expediere, alte persoane și a importatorilor de plante , produse vegetale și alte obiecte • Efectuarea inspecțiilor fitosanitare și a analizelor specifice de laborator, în vederea eliberării certificatelor fitosanitare de export/reexport. • Eliberarea certificatelor fitosanitare pentru exportul/reexportul plantelor, produselor vegetale și articolelor reglementate. • Efectuarea controalelor fitosanitare la importurile de plante și prelevarea probelor de laborator • Implementarea programului ISPM 15 (regimul ambalajelor din lemn) • Întreținerea sistemului de date meteo AGROEXPERT • Eliberarea atestatelor profesionale pentru comercializare, prestări servicii și utilizarea produselor de protecția plantelor. • Eliberarea certificatelor de înregistrare pentru comercializarea produselor de protecția plantelor. • Controlul agenților economici (persoane fizice și juridice) care au primit certificate de înregistrare pentru comercializare, autorizații de prestări servicii și utilizare a produselor de protecția plantelor, cu implementarea programului de monitorizare a calității produselor de protecția plantelor – 2011 	Direcția pentru Agricultură Ilfov	Compartiment Inspecții teritoriale Unitatea fitosanitară	Trimestrial

	<ul style="list-style-type: none"> Controlul culturilor agricole, a serelor și solarilor, pentru depistarea dăunătorilor și a bolilor, cu implementarea programului de monitorizare a reziduurilor de pesticide din plante și produse vegetale - 2011 Controlul depozitelor de produse vegetale pentru depistarea dăunătorilor și a efectuării operațiunilor de deratizare/dezinsecție. 			
15.16	<p><i>Susținerea financiară și fiscală a agriculturii prin programe și bugete multianuale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Executarea plăților către fermieri din fondurile FEAGA pentru solicitările din campania anului 2010 Primirea solicitărilor pentru cererile de plată pe suprafață pentru anul 2011 Acordarea sprijinului financiar din fondurile FEAGA pentru programul de încurajare a consumului de fructe în unitățile școlare Acordarea sprijinului financiar din fondurile FEAGA pentru laptele distribuit în unitățile școlare Acordarea sprijinului financiar din bugetul național în sectoarele vegetal și zootehnic conform legislației în vigoare și plăți naționale complementare directe în sectorul zootehnic Acordarea sprijinului financiar din fondurile FEAGA pentru persoanele devaforizate Urmărirea și recuperarea debitelor provenite din derularea schemelor de plată aferente fondurilor europene 	<p>Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură -Centrul județean Ilfov</p>	<p>Serviciul Măsurii de Sprijin –IT</p> <p>Serviciul autorizare CNDP, Ajutoare specifice comunitare și Măsurii de Piață</p> <p>Serviciul economic, recuperări debite Serviciul Măsurii de Sprijin IT</p>	<p>30.06. 2011 09.06.2011</p> <p>Semestrial</p> <p>Trimestrial</p> <p>Anual</p> <p>Trimestrial</p>
15.17	<p><i>Implementarea Programului acțiunilor strategice de supraveghere, prevenire și control al bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului precum și efectuarea acțiunilor privind identificarea și înregistrarea animalelor</i></p> <ul style="list-style-type: none"> programul de eradicare al Brucelozei bovine, controlul și monitorizarea Pestei porcine clasice controlul privind importul animalelor și alimentelor de origine animală urmărirea realizării prevederilor Ordinului nr.109/08.09.2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de autorizare/înregistrare sanitară veterinară a unităților ce desfășoară activități în domeniul hranei pentru animale de fermă și a mijloacelor de transport al hranei pentru animale de fermă 	<p>Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Ilfov</p>	<p>Director executiv adjunct Compartiment Sănătate și bunăstare animală Compartiment identificarea animalelor și înregistrarea exploatațiilor Compartiment Siguranța Alimentelor</p>	<p>Anual cu raportare trimestrială</p>

			Compartiment de igienă veterinară și epidemiologie Compartiment farmacovigilență	
15.18	<p><i>Pregătirea Misiunilor FVO în România în anul 2011 cu scopul evaluării activității serviciilor veterinare</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • în domeniul subproduselor de origine animală • în domeniul encefalopatiei spongiforme bovine 	Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Ilfov	Director executiv Director executiv adjunct	Anual
15.19	<p><i>Proprietate și cadastru</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Avizarea cu prioritate a documentelor cadastrale și înregistrarea în cartea funciară a imobilelor supuse exproprierii • Furnizarea datelor tehnice necesare exproprierii în termenele prevăzute de actele normative în domeniu • Sprijinirea consiliilor locale pentru întocmirea Registrului parcelar a terenurilor 	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov	Director	Permanent
15.20	<p><i>Regenerarea pădurii în condițiile aplicării unei silviculturi ecologice precum și măririi suprafeței de fond forestier administrate</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Regenerarea pădurii (110 ha) <ul style="list-style-type: none"> - regenerări naturale 70 ha - împăduriri 40 ha 	Direcția Silvică Ilfov	Director	Anual cu raportare trimestrială
15.21	<p><i>Asigurarea de conditii optime de dezvoltare și conducerea arboretelor tinere, promovarea speciilor valoroase</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • tăieri de îngrijire în arboretele tinere 574ha <ul style="list-style-type: none"> - 3 ha degajări - 91 ha curățiri - 480 ha rărituri 	Direcția Silvică Ilfov	Director	Anual cu raportare trimestrială
15.22	<p><i>Valorificarea superioară a lemnului</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • creșterea valorii de adjudecare a masei lemnoase oferită la licitații agenților economici, în vederea asigurării realizării producției silvice 	Direcția Silvică Ilfov	Director	Anual cu raportare trimestrială
15.23	<i>Gospodărirea durabilă a pădurilor prin sporirea calității și</i>	Direcția Silvică Ilfov	Director	Anual cu raportare

	<i>funcționalității lor</i> <ul style="list-style-type: none"> asigurarea integrității fondului forestier proprietate publică a statului precum și a fondului forestier aparținând altor deținători 			trimestrială
15.24	<i>Punerea în aplicare a legii nr.247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției</i> <ul style="list-style-type: none"> punerea în posesie a foștilor proprietari conform cu prevederile legale 	Direcția Silvică Ilfov	Director	Anual cu raportare trimestrială
15.25	<i>Prevenirea și combaterea degradării fondului forestier aflat în administrare</i> <ul style="list-style-type: none"> luarea măsurilor împotriva defrișărilor abuzive și poluării pădurilor recuperarea pagubelor pentru prejudiciile aduse 	Direcția Silvică Ilfov	Director	Anual cu raportare trimestrială
15.26	<i>Împiedicarea despăduririi și tăierii ilegale de masă lemnoasă</i> <ul style="list-style-type: none"> asigurarea pazei prin încheierea contractelor de prestări servicii cu diferiți beneficiari acțiuni de control la depozitele de materiale și centrele de prelucrare a lemnului 	Inspectoratul Teritorial de Regim Silvic și de Vânătoare București	Inspector Șef	Permanent cu raportare trimestrială
15.27	<i>Sporirea sprijinului acordat deținătorilor de terenuri din afara fondului forestier</i> <ul style="list-style-type: none"> realizarea de plantații și perdele forestiere pe terenurile acestora 	Direcția Silvică Ilfov	Director	Anual cu raportare trimestrială

Capitolul 16. Infrastructura publică de interes local și turism

16.1	<i>Refacerea de drumuri județene</i> Programul Operațional Regional (POR) DMI 2.1 Contractate Modernizare sistem rutier DJ 101B DN1-Snagov – Gruiu km 17+000 – 35+000 Modernizare sistem rutier pe DJ 101C, DN1 – Căldărușani, km 0+000 – km 10+780 și km 14+700 – km 21+072 Modernizare sistem rutier pe DJ 301, Pantelimon (DN3) – Cernica – Tânganu, km 0+000 – km 13+000 Modernizare sistem rutier pe DJ 200, Centura Ștefănești – Dascălu –	Consiliul Județean Ilfov	Manageri de proiect	Conform contractelor de execuție
------	--	--------------------------	---------------------	----------------------------------

	<p>Grădiștea, km 6+200 – km 27+000 Modernizare sistem rutier pe DJ 401D, Dărăști – 1 Decembrie, km 0+000 – km 5+500 Modernizare sistem rutier pe DJ 602, Centura – Domnești, km 5+000 – km 9+975 Modernizarea infrastructurii rutiere în orașul Chitila – Etapa I Modernizarea infrastructurii rutiere în orașul Chitila – Etapa II</p>			
16.2	<p><i>Implicarea și cointeresarea autorităților administrației publice locale în crearea, modernizarea și dezvoltarea bazei materiale precum și a structurilor sportive din plan local și județean – OG 7/2006</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizare baza sportivă, comuna Clinceni • Realizarea unei baze sportive cu teren de fotbal omologabil tip I, comuna Cornetu • Construcție bază sportivă, comuna Jilava • Construire bază sportivă multifuncțională, comuna Berceni • Realizare stadion comunal, comuna Cernica • Realizare bază sportivă multifuncțională tip II, comuna Domnești • Înființare bază sportivă în mediul rural stadion comunal tip I, comuna Petrăchioaia 	Consilii locale	Viceprimari	Conform contractelor de execuție
Capitolul 18. Protecția mediului înconjurător				
18.1	<p><i>Întărirea capacității de implementare în domeniul legislației orizontale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualizarea lunară a bazei de date EIA-înregistrarea în baza de date a actelor de reglementare emise pentru investiții • Emiterea actelor de reglementare pentru activitățile cu impact semnificativ conform legislației în vigoare <ul style="list-style-type: none"> - Autorizatii de mediu - Acorduri de mediu - Stampila A si B fara acord de mediu - Avize (de privatizare, inchidere,de lichidare) (emiterea actelor de reglementare in functie de solicitari) • Actualizarea lunară a bazei de date SEA (inregistrarea in baza de date a actelor de reglementare emise pentru PUZ) • Desfășurarea procedurii pentru emiterea avizelor – Directiva SEA 	<p>Agenția pentru Protecția Mediului Ilfov</p>	<p>Serviciul Reglementări Compartimentul Proiecte, Relații Publice</p>	<p>Lunar cu raportare trimestrială</p>

	<p>(nr. avize de mediu)</p> <ul style="list-style-type: none"> Actualizarea lunară a bazei de date cu informația de mediu deținută de autoritățile publice locale Raportul național de Implementare a Strategiei CEE/ONU privind educația pentru dezvoltare durabilă și Notificarea punctelor focale naționale –raport județ Ilfov (acțiuni educative, workshop-uri, participări expoziții – privind managementul schimbărilor climatice) 			Anual
18.2	<p><i>Întărirea capacității de implementare a legislației în domeniul controlului poluării și managementului riscului</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Continuarea implementării prevederilor directivei CE nr.2008/1/CE privind prevenirea și controlul integrat al poluării (IPPC) Completarea Registrului Național al Poluanților Emisi și Transferați E-PRTR cu setul pentru anul 2010 în vederea pregătirii raportării către ANPM și CE în anul 2011 Continuarea implementării directivei 96/82/CE privind riscul major de accidente ce implică anumite substanțe periculoase amendată de directiva 2003/105/CE Continuarea implementării prevederilor directivei 99/13/CE privind limitarea emisiilor de compuși organici volatili proveniți din utilizarea solvenților organici în anumite activități și instalații COV amendate de directiva 2004/42/CE și regulamentul 2003/1882 	<p>Agencia pentru Protecția Mediului Ilfov Inspectoratul pentru Situații de Urgență Ilfov Garda Națională de Mediu –Comisariatul Județean Ilfov</p>	<p>Serviciul Reglementări Centrul operațional județean ISU</p>	<p>Mai 2011 Iunie 2011 Lunar cu raportare trimestrială Trimestrial</p>
18.3	<p><i>Întărirea capacității de implementare a legislației în domeniul calitatea aerului și schimbări climatice</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Continuarea implementării prevederilor directivei 94/63/CE privind controlul emisiilor de compuși organici volatili (COV) rezultați din depozitarea benzinei și distribuția sa de la terminale la stațiile de distribuire a benzinei Continuarea implementării prevederilor Directivei 2003/87/CE privind înființarea unei scheme de comercializare a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră Continuarea implementării prevederilor Directivei Consiliului nr. 96/62/CE privind evaluarea și managementul calității aerului și a directivelor fiice (Directivele 1999/30/CE, 2000/69/CE, 2002/3/CE, 2004/107/CE) 	<p>Agencia pentru protecția mediului Ilfov</p>	<p>Serviciul Reglementări Domeniul Schimbări Climatice Compartimentul Monitorizare ,Baze de Date</p>	<p>Semestrial Permanent</p>

18.4	<p><i>Consolidarea capacității de implementare a legislației în domeniul gestionării deșeurilor</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Continuarea implementării prevederilor Directivei Consiliului nr. 99/31/CE privind depozitele de deșeuri transpusă în legislația națională prin HG 349/2005 • Continuarea implementării prevederilor Directivei 2000/76/CE privind incinerarea deșeurilor • Continuarea implementării prevederilor Directivei nr. 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, modificată de Directiva Parlamentului și Consiliului nr. 2004/12/CE • Continuarea implementării prevederilor Directivei Consiliului nr. 2002/96/CE privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE) • Continuarea implementării prevederilor Directivei Consiliului nr. 2002/95/CE privind restricțiile de folosire a anumitor substanțe periculoase în echipamentele electrice și electronice • Continuarea implementării prevederilor Directivei 2000/53/EC privind vehiculele scoase din uz • Implementarea Regulamentului (CE) nr. 1013/2006 privind transferurile de deșeuri și a Regulamentului (CE) nr. 1418/2007 privind transferurile de deșeuri în țări care nu aplică Decizia OCDE • Continuarea implementării prevederilor Regulamentului (CE) nr. 2150/2002 privind statistica deșeurilor 	<p>Agenția pentru Protecția Mediului Ilfov Ministerul Mediului Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Ilfov Agenția Națională pentru Protecția Mediului Agentia Regională pentru Protecția Mediului Ministerul Sănătății Publice Institutul Național de Statistică</p>	<p>Compartimentul Deșeuri și Substanțe Chimice Periculoase, Sol și Subsol Compartimentul Gestiunea Deșeurilor și Chimicale</p>	<p>Semestrial</p> <p>Septembrie 2011</p> <p>Decembrie 2011 cu raportări intermediare</p>
18.5	<p><i>Protecția naturii și protecția solului/ subsolului</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Reactualizarea inventarului cu ariile naturale protejate din județ - Organizare întâlniri cu tema Propuneri de noi situri Natura 2000 - lacul Cernica –SPA format din Lacul Cernica și Pădurea Cernica cu trupurile de pădure Pustnicu, Cernica, Căldăraru, Nisipiștea și o porțiune din trup Ștrand - Lacul și padurea Cernica –SCI format din Lacul Cernica, Pădurea Cernica și Pustnicu 	<p>Agenția pentru protecția mediului Ilfov</p>	<p>Compartimentul Arii Protejate</p>	<p>Trimestrial Semestrial Permanent</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Scroviștea –SPA • Identificarea siturilor posibil contaminate din județul Ilfov • Realizarea bazei de date privind situația zonelor contaminate la nivel local 			
18.6	<p><i>Derularea unor proiecte la nivelul județului privind protecția mediului înconjurător</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Urmărirea implementării de către autoritățile implicate a Planului Local de Acțiune - județ Ilfov • Urmărirea realizării măsurilor de către autoritățile responsabile nominalizate în <i>Programul de gestionare a calității aerului – zona Măgurele</i> –măsurile sunt eșalonate pe 5 ani, raportarea se face anual către ANPM și CE. • Monitorizarea realizării infrastructurii de mediu - POS MEDIU –implementare proiect <i>Reabilitarea și modernizarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare din județul Ilfov:</i> beneficiar ADIA Ilfov și 8 consilii locale • Reducerea consumului energetic prin izolarea termică a locuințelor 	<p>Agenția pentru protecția mediului Ilfov Agenți economici Autorități locale Garda Națională de Mediu -Comisariatul Județean Ilfov</p>	<p>Compartimentul Monitorizare, Baze de Date</p>	<p>Semestrial</p> <p>Anual</p> <p>Conform graficelor de execuție</p>
18.7	<p><i>Monitorizarea în vederea evaluării stării actuale a factorului de mediu -apă</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitoring al subsistemului “ape curgătoare de suprafață”; • Monitoring al subsistemului “lacuri naturale și artificiale”; • Monitoring al subsistemului “ape subterane freatice” (foraje reprezentative); • Monitoring al subsistemului “ape uzate” – surse de poluare semnificative; 	<p>Sistemul de Gospodărire a apelor Ilfov-București</p>	<p>Laborator calitatea apei</p>	<p>Trimestrial</p>
18.8	<p><i>Evaluarea stării de calitate a factorului de mediu-apă și fundamentarea unei strategii de dezvoltare pe termen lung în domeniul apei</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Contribuție la realizarea planului de management bazinal ; • Planul de gospodărire integrată a cantității și calității apei din bazin • Contribuția la Anuarul Privind Starea Factorilor de Mediu (Capitol – Apă) pentru județul Ilfov; • Raport tehnic privind gospodăria cantitativă și calitativă a apelor subterane; • Buletine trimestriale privind calitatea apelor de suprafață și subterane din județul Ilfov; • Monitorizarea fenomenului de secetă pedologică, ce poate afecta 	<p>Sistemul de Gospodărire a apelor Ilfov-București</p>	<p>Monitoring, Gestiunea și protecția resurselor de apă - implementarea directivelor UE</p>	<p>Anual Iunie 2011</p> <p>Septembrie 2011</p> <p>Trimestrial</p> <p>Anual</p>

	cerința de apă ale folosințelor din teritoriul administrat (în caz de necesitate)			
18.9	<p><i>Întărirea la nivel local a capacității instituționale și implementare legislativă în domeniul apelor</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Asigurarea resurselor financiare și umane la nivel local conform obligațiilor asumate în cadrul negocierilor cu U.E. (Capitolul 22 – Mediu) Implementarea legislației armonizată cu Directivele U.E., în domeniul gospodăririi durabile a resurselor de apă, conform Directivei Cadru a U.E. 60/2000 	Sistemul de Gospodărire a apelor Ilfov-București	Monitoring, Gestiunea și protecția resurselor de apă - implementarea directivelor UE Inspecția apelor, Reglementări, Avize, Autorizații	Trimestrial Lunar
18.10	<p><i>Întărirea parteneriatului cu ONG-uri în vederea aplicării politicilor publice în domeniul apelor</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Implementarea Convenției de la Aarhus privind accesul la informație și gestionarea informației de mediu 	Sistemul de Gospodărire a apelor Ilfov-București	Monitoring, Gestiunea și protecția resurselor de apă - implementarea directivelor UE	Lunar
18.11	<p><i>Ameliorarea calității factorilor de mediu în zonele urbane</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Implementarea Programului de reactualizare a standardelor și reglementărilor tehnice privind construcția și exploatarea sistemelor de colectare ape uzate și a stațiilor de epurare a apelor uzate orășenești; Aplicarea normativelor tehnice privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate evacuate de unitățile economice la standardele U.E; Avizarea și autorizarea proiectelor de alimentare cu apă, reabilitarea sistemelor de canalizare și stațiilor de epurare pentru localități și unitățile economice; Avizarea lucrărilor hidrotehnice ce se execută pe ape sau au legătură cu apele și eliberarea autorizațiilor. 	Sistemul de Gospodărire a apelor Ilfov-București	Reglementări, avize, autorizații	Permanent
18.12	<p><i>Elaborarea strategiilor de protejare a cetățenilor împotriva calamităților naturale și accidentelor ecologice</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Avertizare și realizare măsuri de prevenire și combatere a efectelor inundațiilor prin lucrări proprii de gospodărire a apelor, amenajarea bazinelor hidrografice în scopul diminuării inundațiilor și 	Sistemul de Gospodărire a apelor Ilfov-București	Dispecerat, apărare împotriva inundațiilor	Permanent

	<p>implementarea sistemului comunitar de comunicații și informații de urgență pe linie de protecție civilă;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea planurilor de apărare împotriva inundațiilor și a fenomenelor meteorologice periculoase și acordarea de asistență tehnică comitetelor locale de apărare în situații deosebite, pentru prevenirea și eliminarea efectelor calamităților naturale pentru creșterea gradului de siguranță a cetățenilor 			
18.13	<p><i>Administrare lucrări hidrotehnice</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Întreținerea și repararea lucrărilor proprii de gospodărire a apelor precum și refacerea lucrărilor afectate de calamități naturale; • Organizarea și desfășurarea activității de urmărire în timp a comportării construcțiilor hidrotehnice din administrare 	Sistemul de Gospodărire a apelor Ilfov-București	Exploatare lucrări, patrimoniu și cadatru	lunar
Capitolul 19. Reforma administrației publice				
19.1	<p><i>Gestiunea resurselor umane</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formarea continuă a funcționarilor publici din administrația publică centrală și locală în vederea creșterii performanțelor profesionale -implementare proiect PODCA -Sistem integrat de management al calității –garanție a unei furnizări de calitate și eficientă a serviciilor publice de către Primăria oraș Chitila - implementare proiect PODCA- Îmbunătățirea capacității administrative a personalului din cadrul Direcției de Asistență Socială Voluntari • Ameliorarea imaginii funcției publice prin creșterea transparenței actului administrativ și luarea unor măsuri anticorupție mai ferme , vizibile pentru opinia publică 	Autoritățile administrației publice centrale și locale din județ	Conducătorii autorităților implicate	Trimestrial
19.2	<p><i>Monitorizarea implementării la nivel județean a reformei în administrația publică</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Transmiterea către autoritățile administrației publice locale a informațiilor primite din partea UCRAP – MAI • Transmiterea către UCRAP – MAI a informațiilor solicitate referitoare la modul de implementare la nivel local a procesului de reformă 	Institua Prefectului județ Ilfov	Consilier de specialitate	Permanent

19.3	<p><i>Reforma administrativă a agriculturii</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Sprijin concret pentru implementarea Politicii Agricole Comune în concordanță cu obiectivele Programului de Guvernare specifice sectorului Dezvoltării Rurale și PNDR 2007-2013 • Accelerarea la nivelul județului Ilfov, a absorbției fondurilor UE pe bază de proiecte eligibile pe măsurile aprobate <ul style="list-style-type: none"> - Programul LEADER - Activitatea de verificare a criteriilor de eligibilitate și a criteriilor de scorare, conform Notei nr.62674/06.09.2010, DGDR-AM PNDR, privind selecția PDL în județul Ilfov - GAL Ilfov-Nord a depus în sesiunea 01/2010, la CDRJ Ilfov, proiectul în vederea selectării GAL - întocmirea Raportului de evaluare a PDL GAL ILFOV-NORD și înaintare către LEADER-DGDR 	Compartiment Dezvoltare Rurală Județean Ilfov	Coordonator compartiment	Conform etapelor MAPDR-DGDR Perioada de evaluare 16.10.2010 - 08.02.2011
19.4	<p><i>Eficientizarea serviciilor publice, simplificarea administrativă, creșterea transparenței în relația cu cetățenii</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • furnizarea datelor tehnice necesare clarificării regimului proprietății, a finalizării cât mai rapidă a procesului de retrocedare a proprietăților, a înscrierii corecte a proprietății în cartea funciară sub aspect tehnic și juridic în baza realității din teren, a clarificării legislației în domeniile cadastrului, cărților funciare, exproprierilor pentru cauza de utilitate publică, urbanism și amenajarea teritoriului • asigurarea suportului informațional necesar adoptării unor decizii fundamentale cu privire la stabilirea limitelor unităților administrativ teritoriale, infrastructurii, situațiilor de urgență, urbanismului și amenajării teritoriului, protecției mediului, prevenirii dezastrelor naturale 	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ilfov	Director	Permanent

Capitolul 20. Ordinea publică și siguranța cetățeanului

20.1	<p><i>Creșterea gradului de siguranță și protecție pentru cetățeni</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificarea și monitorizarea zonelor județului cu nivel ridicat de infraționalitate și relocarea dispozitivelor de ordine publică în funcție de evoluția situației operative • Inițierea și derularea de proiecte parteneriale cu autoritățile publice locale, organizații neguvernamentale și persoane juridice cu responsabilități în domeniul siguranței cetățeanului în vederea 	Inspectoratul de Poliție al județului Ilfov Inspectoratul de Jandarmi Județean Ilfov	Unitatea teritorială de analiza a informațiilor Serviciul ordine publică Serviciul Organizare Coordonare Misiuni Compartimentul analiza	Periodic
------	---	---	---	----------

	<p>promovării sistemului de prevenire a infracționalității în sistem integrat pe segmentele vulnerabile ale societății afectate de criminalitate.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea stărilor conflictuale și prevenirea amplificării lor, ori degenerării în fapte cu violență. • Derularea programelor de prevenire locale privind furturile din locuințe și societăți comerciale și a criminalității stradale 		<p>și prevenirea criminalității Poliția de proximitate Polițiile orășenești Serviciu Organizare Coordonare Misiuni IJJ Ilfov</p>	<p>Lunar cu raportare trimestrială</p>
20.2	<p><i>Combaterea infracționalității și îmbunătățirea cooperării cu autoritățile publice implicate în combaterea criminalității</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificarea și destructurarea grupărilor de infractori • Derularea activităților specifice, investigative și de constatare a infracționalității comise cu violență, a infracțiunilor contra patrimoniului, a prostituției și proxenetismului • Executarea de acțiuni pe linia combaterii infracționalității economico-financiare, cu precădere a: <ul style="list-style-type: none"> - evaziunii fiscale - încălcării drepturilor de proprietate intelectuală - fraudei vamale - corupției • Efectuarea de acțiuni comune cu efective din cadrul Inspectoratul Județean de Jandarmi Ilfov, Inspectoratului pentru Situații de Urgență și Polițiilor Comunitare pentru asigurarea unui climat de ordine și siguranță publică. • Elaborarea analizelor strategice și tactice în vederea fundamentării deciziilor echipei manageriale a I.P.J. Ilfov • Realizarea de schimburi de informații și date referitoare la situația operativă cu celelalte structuri ale MAI (SIPI, DGA) ori cu structuri din cadrul sistemului de apărare, ordine publică și siguranță națională (SRI, SIE, MAPN) precum și cu autoritățile administrației publice locale 	<p>Inspectoratul de Poliție al județului Ilfov Inspectoratul de Jandarmi Județean Ilfov Inspectoratul pentru Situații de Urgență Ilfov</p>	<p>Serviciul de investigații criminale Serviciul ordine publică Serviciul de investigare a fraudelor Servicii operative Polițiile orășenești</p>	<p>Lunar cu raportare trimestrială</p>

20.3	<p><i>Eficientizarea și modernizarea managementului instituției</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Creșterea autorității polițiștilor prin sancționarea apelanților care utilizează serviciul unic de urgență 112 în mod abuziv • Sancționarea cu fermitate a participanților la traficul rutier care încalcă regulile de circulație. • Sancționarea și cercetarea faptelor de încălcarea a deontologiei profesionale și investigarea dosarelor de corupție ale personalului propriu, în limita competențelor conferite de lege. • Perfecționarea pregătirii polițiștilor în vederea aplicării normelor de protecție a datelor cu caracter personal • Îmbunătățirea percepției poliției de către cetățeni, prin mediatizarea activității și a rezultatelor obținute. 	<p>Inspectoratul de Poliție al județului Ilfov Inspectoratul de Jandarmi Județean Ilfov</p>	<p>Polițiile orășenești Polițiile și posturile de poliție comunale Serviciul resurse umane</p>	<p>Lunar cu raportare trimestrială</p>
20.4	<p><i>Aderarea la Spațiul Schengen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formarea de formatori în domeniul Schengen pentru asigurarea pregătirii în acest domeniu pe linii de muncă • Introducerea documentelor suport Schengen structurate pe niveluri și categorii de personal în cadrul planurilor tematice anuale de pregătire profesională 	<p>Inspectoratul de Poliție al județului Ilfov Inspectoratul de Jandarmi Județean Ilfov</p>	<p>Serviciul resurse umane Serviciul Comunicații și Informatică IJJ Ilfov</p>	<p>Lunar cu raportare trimestrială</p>

Capitolul 22. Cultura și patrimoniu național

22.1	<p><i>Protejarea patrimoniului cultural național prin programe și măsuri specifice privind evaluarea, restaurarea și conservarea, respectiv punerea în valoare și reinserția în viața comunității</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea stării de conservare a monumentelor istorice din județ • Consultanță și asistență de specialitate pentru obiectivele aflate în curs de restaurare cuprinse în Planul Național de Restaurare în 2011 precum și pentru obiectivele – monument istoric, care necesită lucrări de reabilitare, conservare, restaurare • Clasarea unor obiective de interes național ca monument istoric (sistemul de fortificații militare de pe Centura Bucureștiului) • Analizarea și avizarea documentațiilor depuse de către persoane fizice/juridice privind lucrări în zone protejate • Susținerea documentațiilor tehnice depuse de către persoane fizice/juridice în cadrul comisiilor de specialitate ale MCPN (CZMI) 	<p>Direcția Județeană pentru Cultură și Patrimoniul Național a județului Ilfov Institutul Național al Patrimoniului Inspectoratul Județean în Construcții Ilfov Inspectoratul de Poliție al județului Ilfov Inspectoratul pentru Situații de Urgență Ilfov</p>	<p>Conducătorii instituțiilor implicate</p>	<p>Permanent cu raportare trimestrială</p>
------	--	--	---	--

	<p>nr.12, CNMI, CN Arh.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea bunurilor din patrimoniul cultural mobil furate/disparute și date în urmărire de către IGPR • Sprijinirea autorităților locale și județene pentru respectarea legislației în domeniul protejării patrimoniului cultural • Implementarea sistemului de semnalizare a monumentelor istorice din județ • Întocmirea, urmărirea și implementarea planului de măsuri pe linia protejării patrimoniului cultural național • Implementarea sistemului informațional geografic (GIS) pentru protecția patrimoniului cultural național imobil –etapa a III-a 	<p>Inspectoratul Județean de Jandarmi Ilfov Agenția pentru Protecția Mediului Ilfov Consiliul Județean Ilfov Primării</p>		<p>Aprilie 2011</p> <p>31.12.2011</p>
22.2	<p><i>Dezvoltarea unei politici comune între cultură și educație atât în ceea ce privește educarea publicului tânăr pentru consumul cultural cât și pentru dezvoltarea abilităților sale creative</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizarea (în parteneriat cu autoritățile publice locale /județene) unor spectacole, concursuri, festivaluri <p>a) Festivalul Național de Teatru pentru Tineret, ediția a XIa ;</p> <p>b) Festivalul județean de artă plastică ”IF Art”, ediția a V-a;</p> <p>c) Ziua Eroilor;</p> <p>d) Festivalul județean al preșcolarilor “Zâmbetul copilăriei”;</p> <p>e) Ziua Națională a României</p> <p>f) “Drumuri creștine”-excursii la monumentele istorice din județ ;</p> <p>g) Colinde de Crăciun.</p>	<p>Direcția Județeană pentru Cultură și Patrimoniul Național Ilfov Consiliul Județean Ilfov Primării Instituția Prefectului Județ Ilfov</p>	<p>Conducătorii instituțiilor implicate Operatori culturali</p>	<p>Anual cu raportare trimestrială</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Sprijin logistic în vederea înființării unui muzeu și spații expoziționale în parteneriat cu administrația publică județeană și locală 			31.12.2011
Capitolul 24. Afaceri europene				
24.1	<p><i>Adaptarea instituțiilor și politicilor naționale la noul mod de funcționare al Uniunii, sub Tratatul de la Lisabona</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Diseminarea către autoritățile administrației publice locale și instituțiile publice deconcentrate a informațiilor referitoare la noul mod de funcționare al Uniunii, sub Tratatul de la Lisabona 	Instituația Prefectului județului Ilfov	Consilier de specialitate	Permanent
24.2	<p><i>Asigurarea resurselor instituționale pentru negocierea și transpunerea eficientă a legislației comunitare</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Verificarea actelor normative emise sau adoptate la nivel local care se referă la libera circulație a persoanelor și serviciilor și armonizarea acestora cu prevederile acquis-ului comunitar în vederea eliminării barierelor • Raportarea către MAI – DGRP a rezultatelor verificărilor actelor normative emise sau adoptate la nivel local care se referă la libera circulație a persoanelor și serviciilor • Desfășurarea, sub coordonarea MAI, în cadrul rețelei organizate de către Guvernul României, a activităților necesare pentru solicitările Centrului SOLVIT cu privire la sesizările referitoare la încălcarea reglementărilor UE de către autoritățile publice din județ 	Instituația Prefectului județului Ilfov Grupul de lucru constituit prin Ordinul Prefectului nr.1236/23.09.2009	Consilier de specialitate Reprezentanții desemnați ai serviciilor publice deconcentrate în Grupul de lucru	Trimestrial Permanent
24.3	<p><i>Demararea acțiunilor premergătoare semnării de Acorduri de parteneriat și/sau protocoale de cooperare cu entități administrative din Comunitatea Europeană</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Provincia Ragusa –Italia • Districtul Taormina –Etna - Italia • Regiunea Puglia – Italia • Regiunea Basilicata – Italia • Regiunea Abruzzo -Italia • Provincia Serres-Grecia 	Consiliul Județean Ilfov	Consilieri de specialitate	Martie –iunie 2011

24.4	<p><i>Creșterea capacității de absorbție a fondurilor provenite de la Uniunea Europeană:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Transmiterea operativă(fax, e-mail, poștă) către autoritățile administrației publice locale și instituțiile publice deconcentrate, a informațiilor referitoare la programele și sursele de finanțare nou lansate • Elaborarea, monitorizarea și raportarea trimestrială către MAI a Planului județean anual de promovare a fondurilor europene • Monitorizarea elaborării, promovării și implementării proiectelor cu finanțare externă din județul Ilfov • Elaborarea, promovarea și implementarea proiectelor Instituției Prefectului județului Ilfov finanțate din fonduri externe 	Instituția Prefectului județului Ilfov	Consilier de specialitate	<p>Permanent</p> <p>Trimestrial</p> <p>Săptămânal</p> <p>Anual</p>
------	---	--	---------------------------	--

Capitolul 25. Politici în domeniul relațiilor interetnice

25.1	<p><i>Aplicarea mai eficientă a strategiei naționale și reorientarea acestei strategii spre programe specifice, menite să asigure îmbunătățirea substanțială a situației romilor, prin:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • consolidarea structurilor de implementare a strategiei naționale pentru romi la nivel local • realizarea unui parteneriat viabil între structurile administrației publice și comunitățile de romi • rezolvarea problemelor legate de dreptul de proprietate asupra terenurilor și locuințelor deținute de romi 	<p>Instituția Prefectului Județului Ilfov Grupul de lucru mixt pentru romi Inspectoratul Școlar Județean Ilfov Inspectoratul de Poliție al județului Ilfov Inspectoratul de Jandarmi Județean Ilfov Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov Direcția de Sănătate Publică Ilfov Consilii locale</p>	<p>Consilier pentru romi Grupul de lucru mixt pentru romi Conducătorii instituțiilor publice nominalizate Primarii localităților în care există comunități de romi Biroul Județean pentru Romi</p>	Permanent
------	--	--	--	-----------

25.2	<p><i>Elaborarea și implementarea Planului General de Măsuri 2010-2012 de implementare a Strategiei Naționale de Îmbunătățire a Situației Romilor</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Încheierea protocoalelor anuale de colaborare între Biroul Județean pentru Romi și următoarele instituții: <ul style="list-style-type: none"> - Inspectoratul Școlar Județean Ilfov - Inspectoratul Județean de Poliție Ilfov - Inspectoratul Județean de Jandarmi Ilfov - Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov - Direcția de Sănătate Publică Ilfov • Intensificarea eforturilor de angajare în cadrul autorităților locale a experților romi • Elaborarea, promovarea și implementarea de proiecte în parteneriat cu ONG-uri sau alte instituții publice, care să asigure rezolvarea problemelor legate de dreptul de proprietate asupra terenurilor și locuințelor deținute de romi, a unor programe de reabilitare a locuințelor din zonele locuite de romi, asigurarea energiei electrice, a apei potabile, a canalizării, a gazului metan, a salubrității 			<p>Trimestrul I 2011</p> <p>Permanent</p>
------	--	--	--	---