

NR. CERERE: \_\_\_\_\_

(se completează de reprezentantul biroului apostilă)

VIZAT,  
SUBPREFECT

**DOMNUL SUBPREFECT AL JUDEȚULUI ILFOV,**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ în calitate de<sup>1)</sup> \_\_\_\_\_

(numele persoanei care completează cererea)

domiciliat(ă) în<sup>2)</sup>: localitatea \_\_\_\_\_ strada \_\_\_\_\_

nr. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, titular al actului de identitate<sup>3)</sup> \_\_\_\_\_

seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, vă rog să aprobați eliberarea apostilei pe un număr de \_\_\_\_\_ acte, reprezentând ( se menționează tipul actului):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

aparținând lui \_\_\_\_\_ cetățean \_\_\_\_\_ titular al

(numele titularului actului pt. care se solicită eliberarea apostilei)

(cetățenia titularului actului)

actului de identitate<sup>4)</sup> \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

Numărul actului de împuternicire<sup>5)</sup> este \_\_\_\_\_

Menționez că aceste acte sunt necesare în \_\_\_\_\_

(statul în care urmează a fi folosit actul pentru care se solicită eliberarea apostilei)

Anexez chitanța prin care fac dovada plății taxei în valoare totală de \_\_\_\_\_ lei

**Cunoscând prevederile art.292 și ale art.293 din Codul penal, cu privire la falsul în declarații și falsul privind identitatea, declar că datele înscrise în prezenta cerere sunt conforme cu realitatea.**

Data completării \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

(celui care completează cererea)

Data eliberării \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

(celui care primește actele)

NR. CHITANȚEI \_\_\_\_\_

NR. ACTE PENTRU CARE S-A ELIBERAT  
APOSTILA: \_\_\_\_\_

(se completează de reprezentantul biroului apostilă)  
Semnătura persoana BIROU APOSTILA

**DOMNUL SUBPREFECT AL JUDEȚULUI ILFOV**

1 – titular al actului, soț/soție al/a titularului, rudă de gradul I sau II (se menționează gradul de rudenie), împuternicit cu procură notarială, delegat al unei persoane juridice (se menționează denumirea persoanei juridice), avocat, după caz;

2 – se completează, după caz, cu datele solicitantului privind domiciliul (în cazul persoanei fizice), respectiv localitatea unde are sediul persoana juridică;

3 – act de identitate, alt document similar, emis de instituții sau autorități publice din statul, altul decât România, în care are domiciliul sau reședința ori pașaport; pentru persoane juridice se înscrie codul unic de identificare (CUI);

4 – act de de identitate, alt document similar, emis de instituții sau autorități publice din statul, altul decât România, în care are domiciliul sau reședința ori pașaport;

5 – procură notarială, împuternicire avocațială sau delegație, după caz.